

# DESCRIÇÃO DE PERFIL PROFISSIONAL

DO CARGO	
Nome do cargo	Presidente
Nível do cargo	DAS 101.6
Órgão de atuação	Presidência
Requisitos Legais	Instrução Normativa Conjunta nº 04, de 13 de junho de 2019. Portaria nº 207, de 05 de junho de 2017 – Regimento Interno Ipea Estatuto do Ipea
DAS RESPONSABILIDADES	
Principais responsabilidades	Dirigir, planejar, coordenar e controlar as atividades do IPEA; estabelecer as políticas e diretrizes de atuação do IPEA; firmar, em nome do IPEA, contratos, convênios, acordos, ajustes e outros instrumentos legais congêneres; buscar cooperação e assistência junto a órgãos ou entidades públicas ou privadas, nacionais, estrangeiras ou internacionais, destinadas à promoção e desenvolvimento dos programas do IPEA; aprovar, após deliberação da Diretoria Colegiada, o plano estratégico, o plano de trabalho e a proposta orçamentária, de acordo com as políticas e diretrizes de atuação do IPEA; aprovar projetos e programas voltados ao incentivo e execução da pesquisa e dos estudos, bem como a cooperação com outras entidades; VII - praticar todos os atos relativos à administração patrimonial, financeira e de recursos humanos; e expedir atos normativos aprovados pela Diretoria Colegiada. (Art. 17 – Estatuto do Ipea).
Escopo de Gestão/Equipe de Trabalho	Direção e coordenação das atividades do IPEA, fundação pública que conta com força de trabalho de cerca de 900 pessoas, composta por servidores, pesquisadores bolsistas, estagiários e colaboradores. Representação institucional. Identificação de oportunidades e negociação de parâmetros para cooperação com órgãos governamentais e entidades estrangeiras. Participação no monitoramento e avaliação de políticas públicas, em colaboração com outros órgãos da administração pública. Supervisão dos estudos, pesquisas e demais subsídios à atuação governamental.
DOS REQUISITOS DESEJÁVEIS	
Formação e Experiência	<ul style="list-style-type: none"><li>• Preferencialmente doutorado, ou mestrado nas áreas de ciências econômicas, estatística, administração pública ou finanças.</li><li>• Experiência de 10 anos em cargos de direção superior no setor público;</li><li>• Experiência de, no mínimo, 10 anos em pesquisa econômica, comprovada por publicações técnicas reconhecidas.</li><li>• Possuir ao menos 10 trabalhos publicados pelo Ipea ou outras instituições de pesquisa.</li></ul>
Competências	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conhecimentos de metodologia de pesquisa e técnicas estatísticas;</li><li>• Prática gerencial e gestão e fluxos processuais na administração pública.</li><li>• Fluência na língua inglesa e preferencialmente em mais dois idiomas.</li></ul>
Competências	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade de articulação com outros órgãos públicos, privados e acadêmicos.</li><li>• Habilidade de coordenação e negociação.</li></ul>
Competências	<ul style="list-style-type: none"><li>• Visão sistêmica;</li><li>• Gestão de conflitos;</li><li>• Liderança de equipes; e</li><li>• Gestão de pessoas.</li></ul>
Outros Requisitos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiência em atividades de cooperação com governos estrangeiros e organismos multilaterais.</li></ul>